



ANKARA 112 İL AMBULANS SERVİSİ BAŞHEKİMLİĞİ KOORDİNASYON HEKİM İŞ TANIMI

Doküman No:
KKM. YD.04

Yayın Tarihi:
01.06.2015

Revizyon Tarihi:
30.09.2015

Revizyon No:01

Sayfa No: 1 / 2

BİRİM: KKM

İŞİN ADI: Koordinasyon Hekim iş tanımları

BAĞLI OLDUĞU BİRİM: Başhekim

SORUMLU OLDUĞU KİŞİ: KKM Sorumlu Hekimi, Başhekim, Şube Müdürü, İl Sağlık Müdür Yardımcısı, İl Sağlık Müdürü

İŞİN ÖZETİ: Hastaneler Arası Koordinasyonu sağlamak ve gerektiğinde nakledilecek hastalara uygun hastane ayarlamak

KISALTMALAR:

ASH: Acil Sağlık Hizmetleri

TANIMLAR:

HDSP: Hekim dışı yardımcı sağlık personeli

GÖREVLERİ:

Birim Sorumlusu

- 1) 29.04.2014 tarih ve 28986 sayılı Acil Sağlık Hizmetleri Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapmak.
- 2) R.G. tarihi 20 Eylül 2013 R.G. sayısı 28771 Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları İle Ambulans Hizmetleri Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapmak.
- 3) 24.01.2005 tarih 872 Sayılı İl Ambulans Servisi Çalışma Yönergesinde belirtilen görevler.
- 4) İşe giriş sözleşmelerinde (657, 4/B, 4/C, 4924) yer alan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- 5) Başhekim karşı sorumlu olmak.
- 6) Koordinasyon birimince yer aranan tüm vakaları takip ederek, en uygun yerin bulunmasını sağlar ve denetler.
- 7) Hastanelerden gelen yer talebi ile ilgili faxları takip ederek dağıtımını planlamak.
- 8) Her bir vaka için ayrı ayrı olmak üzere uygun hastanelerin taranmasını sağlamak ve denetlemek. Bir hastaneden olumlu ya da olumsuz bir yanıt alınamadığı durumda zaman kaybına mahal vermeden anlık olarak uygun uzmanlık dalı bulunan diğer hastanelerinde eş zamanlı yer taraması için aranmasını sağlamak ve denetlemek.
- 9) Koordinasyon biriminde HDSP (Hekim dışı yardımcı sağlık personeli) tarafından yer bulunamayan vakalarda, hastanelerle doğrudan iletişime geçmek ve yer aramak.
- 10) Koordinasyon hekimi, görüşmeleri sonrasında yer bulunamayan tüm vakalarda KKM Sorumlu Hekimini de eşzamanlı bilgilendirerek, Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği'ni (ulaşılıyorsa sıralı olarak Tıbbi Hizmet Başkan Yardımcılarını ve



ANKARA 112 İL AMBULANS SERVİSİ BAŞHEKİMLİĞİ KOORDİNASYON HEKİM İŞ TANIMI

Doküman No: KKM. YD.04	Yayın Tarihi: 01.06.2015	Revizyon Tarihi: 30.09.2015	Revizyon No:01	Sayfa No: 2 / 2
---------------------------	-----------------------------	--------------------------------	----------------	-----------------

Başkanlarını) arayarak yer talebini iletir. Talep sonrası tüm olumlu ve olumsuz sonuçları KKM Sorumlu Hekimine bildirir.

- 11) İl içerisinde hastanelerden ve diğer il 112 KKM' lerinden faks ile yer talebi geldikten sonra 1 saat içerisinde yer bulunamayan her vakada sorumlu danışman hekimini bilgilendirmek.
- 12) Tüm özellikli vakalarda (replantasyon vakaları, uçak ve hava ambulans ile gelmesi planlanan vakalar vb.) talep anında yer aranmaya başlanır ve eş zamanlı olarak KKM Sorumlu Hekimini bilgilendirmek.
- 13) ASKOM toplantılarına katılır ve kararları takip ederek uygulanmasını sağlamak.
- 14) İdari amirleri ve KKM Sorumlu Hekimi tarafından verilen görevleri yürütmek.

Kullanılan araç ve gereçler: İşini ve görevini yerine getirebilmek için her türlü donanımı(telefon, fotokopi, bilgisayar office programları v.s.)kullanabilir olmak.

Kişisel nitelikler:

Koordinasyon Hekimi: Doktor olmak.